

На основу члана 14 став 2 тачка 29 Статута Градске општине Палилула – пречишћен текст ("Службени лист Града Ниша", бр.114/17 и 64/19) веће Градске општине Палилула на 68. седници одржаној дана 04.11.2022. године доноси:

**ПРАВИЛНИК
О ЈЕДНОКРАТНОЈ НОВЧАНОЈ ПОМОЋИ ЗА ГРАЂАНЕ СА ПОДРУЧЈА
ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ПАЛИЛУЛА**

Члан 1.

Градска општина Палилула (у даљем тексту Општина) помаже развоју различитих облика самопомоћи и солидарности са лицима која су у стању социјалне потребе.

Помоћ се може пружити грађанима са територије Градске општине Палилула а у изузетним случајевима, и другим грађанима са територије Града Ниша, кроз акције покренуте од Града Ниша и осталих градских општина, на основу претходне одлуке Центра за социјални рад "Свети Сава – Ниш".

Члан 2.

На основу прикупљених података на територији Општине су евидентирани грађани који су у статусу социјалне угрожености, самохрани родитељи, инвалидна лица, корисници социјалне помоћи преко надлежних органа града, лица без имовине по било ком основу и лица код којих постоји потреба за пружањем медицинске помоћи, документоване од стране овлашћених здравствених организација.

Члан 3.

Подносилац захтева је странка лично, односно њен законски заступник или старалац по службеној дужности, који је у обавези да достави овлашћење о заступању а захтев са пратећом документацијом предвиђеном чланом 4 овог Правилника доставља се преко услужног центра Општине.

Предлагач за доделу и исплату буџетских средстава корисницима социјалне помоћи може бити веће Општине, преко ресорног већника Општине.

Члан 4.

Документација која прати поднети захтев је:

- Копија очитане личне карте подносиоца захтева;

- Доказ да је корисник порески обвезник;
- Доказ о незапослености од Националне службе за запошљавање;
- Доказ о висини зараде и осталих примања од Фонда ПИО;
- Доказ о висини пензије (уколико је остварује по било ком основу);
- Доказ о имовном стању из Катастра;
- Доказ да се подносилац захтева налази у стању социјалне потребе на коју се захтев односи (здравствено стање, болест, пожар, смртни случај, сиромаштво);
- Доказ о редовном школовању (потврда више школе, факултета и др.);

Члан 5.

Члан већа Општине задужен за социјална питања, прегледа тражена документа подносиоца захтева и сваки захтев са комплетно достављеном документацијом, упућује Центру за социјални рад "Свети Сава – Ниш", као надлежној установи, која ће у сваком појединачном случају утврђивати испуњеност услова.

Центар за социјални рад ће у сваком појединачном случају утврђивати социјално - економски статус подносиоца захтева, односно оправданост поднетог захтева за помоћ, и на основу тога доносити мишљење о испуњености услова за добијање новчане помоћи.

Ресорно задужени већник Општине је у обавези да бар једном месечно доставља све пристигле предмете са комплетном документацијом надлежној служби Центра за социјални рад, ради добијања мишљења о испуњености услова.

Уколико се провером докумената установи да је поднети захтев непотпун или је документација која га прати неисправна, враћа захтев подносиоцу и наложе му да у року од 15 (петнаест) дана отклони недостатке.

Члан 6.

Након добијања позитивног мишљења Центра за социјални рад "Свети Сава - Ниш", веће Општине доноси закључак са предлогом за исплату једнократне новчане помоћи и предлогом о њеној висини, у складу са средствима предвиђеним у буџету Општине.

По достављању закључка већа Општине, Центар за социјални рад „Свети Сава-Ниш“ доноси решења којима одобрава исплату предложених износа једнократних новчаних помоћи корисницима.

Укупан збир износа по сваком појединачном решењу је основ за преношење средстава Градске општине Палилула на рачун Центра за социјални рад „Свети Сава – Ниш“ ради исплате корисницима.

Члан 7.

Висина одобрене новчане помоћи по појединачном кориснику ограничава се на максималан износ од 20.000 динара у току године.

У случају потребе пружања финансијске помоћи лицима која су претрпела изненадну трагедију могуће је изузетно одобрити максимални износ средстава до 200.000 динара.

Члан 8.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник број: 3-5/18-03 од 10.01.2018. године.

Правилник ступа на снагу даном доношења а објављује се на огласној табли Општине.

Број: 828-2/22-03
У Нишу, 04.11.2022. године



ПРЕДСЕДНИК

Братислав Вучковић